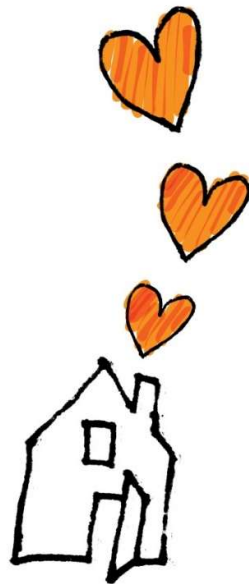


STICHTING ELCKERLYC
Jaarrekening 2024
26 juni 2025



Inhoudsopgave

1.	Bestuursverslag.....	3
2.	Verantwoording Raad van Toezicht.....	10
3.	Jaarrekening	12
3.	1 Balans	13
3.	2 Staat van baten en lasten	14
3.	3 Kasstroomoverzicht	15
3.	4 Toelichting op de jaarrekening.....	16
3.	5 Toelichting balansposten	18
3.	6 Toelichting op de staat van baten en lasten	22
3.	7 WNT-informatie	25
4.	Ondertekening.....	27
5.	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant.....	28
6.	Bijlage 1 – Exploitatieoverzicht	29

Bestuursverslag

Stichting ELCKERLYC

Oosthavenkade 31

3134 NW VLAARDINGEN

KVK:41131306/ IBAN:NL46RABO0365678848

RSIN 009649578

Doel

Stichting Elckerlyc is een organisatie zonder winstoogmerk, die op professionele en maatschappelijk verantwoorde wijze, een veilige en tijdelijke leefomgeving met begeleiding naar duurzaam herstel van veiligheid en zelfredzaamheid biedt aan personen vanaf 18 jaar, die in een noodsituatie verkeren en daardoor tijdelijk niet zelfredzaam zijn en onvoldoende in staat zijn om dit met inzet van het eigen netwerk op te lossen.

Raad van toezicht

C. T. Oosterom, voorzitter

M. J. Stempfer-Jansson, vicevoorzitter

C. A. Slooff

T. W. van der Steen

A. E. Vogel – de Groot

Raad van bestuur

A.C. Franken, directeur/bestuurder

Cliëntenraad

W. van Bregt (voorzitter), dhr. A. Martis en ondersteuner dhr. R. van der Knaap

Personeelsvertegenwoordiging

K. Seijkens (voorzitter), N. Vink, K. Slok en S. Dilsiz

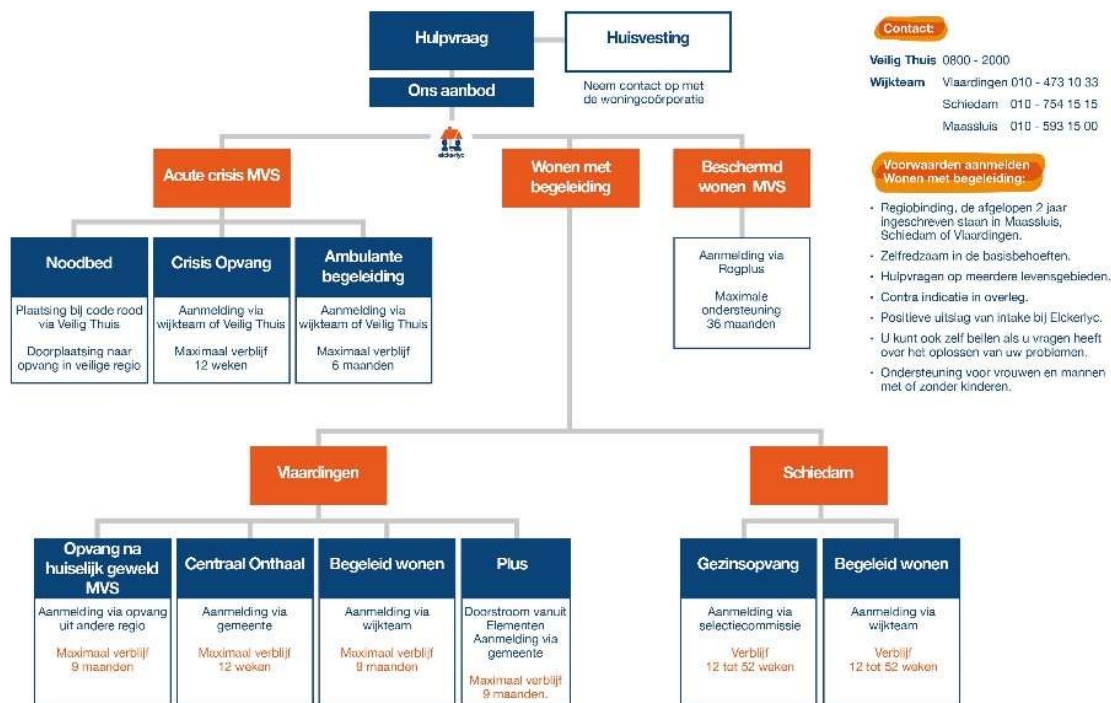
**Verslag van activiteiten**

Dit bestuursverslag is onderdeel van de jaarrekening van Stichting Elckerlyc en geeft een algemeen beeld van ontwikkelingen en resultaten waarvan de financiële gegevens worden gepresenteerd. De Raad van Toezicht legt verantwoording af over het eigen handelen door verslag te doen van de werkzaamheden van de Raad van Toezicht in een afzonderlijk verslag dat onderdeel is van deze jaarverantwoording. De inhoudelijke resultaten worden gepresenteerd in een jaarverslag.

De gemeentelijke taken van Vlaardingen, Schiedam en Maassluis binnen de Wet Maatschappelijke Ondersteuning zijn o.a. begeleiding en opvang voor:

- Slachtoffers van geweld begaan in de huiselijke kring;
- Mensen in acute crisissituaties;
- Ouders met kinderen, die door meervoudige problematiek met dak- en thuisloosheid worden bedreigd.

Elckerlyc biedt onderstaand aanbod aan, waarbij het welzijn van betrokken kinderen en het herstel van veiligheid en zelfredzaamheid van volwassen cliënten benadrukt wordt:



Tabel 1. Aanbod

De begroting voor 2024 is door de RVT op 14 september 2023 als volgt vastgesteld:

BEGROTING 2024	VLAARDINGEN	SCHIEDAM	BESCHERMD WONEN	TOTAAL	REALISATIE
Personeel	1.257.334	108.244	40.000	1.405.578	1.697.352
Werkkosten	23.576	2.000	380	25.955	
Kapitaalslasten	68.829	3.647	7.500	79.976	71.854
Huisvesting	515.174	165.701	28.487	709.362	663.935
Organisatie	177.207	198	0	177.405	192.572
Activiteitskosten	52.277	5.648	0	57.924	34.838
Verdeling Overhead	-79.393	57.971	21.422	0	
TOTALE LASTEN	2.015.004	343.408	97.789	2.456.201	2.660.551
Subsidie	-1.501.472	-287.025	0	-1.788.497	
Tolken	-11.175	0	0	-11.175	
Ambulant	-75.700	0	0	-75.700	
Supportgroep	0	0	0	0	
Veerkracht	-57.179	0	0	-57.179	
Huisvesting	-191.189	0	0	-191.189	
Totale subsidie	-1.836.715	-287.025	0	-2.123.740	-2.273.101
Eigen Bijdragen	-178.015	-56.585	0	-234.599	-259.876

BEGROTING 2024	VLAARDINGEN	SCHIEDAM	BESCHERMD WONEN	TOTAAL	REALISATIE
Beschermd Wonen	0	0	-98.743	-98.743	-61.285
overige opbrengsten					0
giften, donaties					-328
TOTALE BATEN	-2.014.729	-343.610	-98.743	-2.457.082	-2.594.590
Eindtotaal	274	-201	-954	-881	65.961

Tabel 2. Begroting en realisatie 2024

Algemeen

Stichting Elckerlyc biedt ondersteuning aan dak- en thuisloze personen uit Schiedam, Maassluis en Vlaardingen. De stichting ontleent haar naam aan een historisch pand in Vlaardingen, maar de oorsprong van de naam gaat verder terug in tijd. Elckerlyc is namelijk de hoofdpersonage uit het gelijknamige middeleeuws zinnespel en betekent in het Oudhollands “iedereen”:

“Tijdens zijn pelgrimstocht wordt Elckerlyc in de steek gelaten door vrienden als geld, goederen, zelfkennis, schoonheid en wijsheid. Het goede (moreel kompas) is het enige dat overblijft, als al het andere er niet meer is. De moraal van dit verhaal is dat de mens alleen kan rekenen op zijn eigen deugden, oftewel het goede van de mens.”

Elckerlyc biedt burgers een kans om problemen die tot een crisissituatie hebben geleid, duurzaam op te lossen en daarmee van “de nood een deugd te maken”.

Maatschappelijke rendement

Dakloosheid is een zeer ingrijpende gebeurtenis, vooral voor kinderen. De kinderen lijden vaak al langere tijd onder de complexe problemen van het gezin en moeten plots huis en haard verlaten. Kinderen die betrokken zijn bij de ondersteuning door Elckerlyc, missen vaak voorbeelden hoe effectief te participeren in onze samenleving. Sinds 2017 worden kinderen die betrokken zijn bij de maatschappelijke opvang van hun ouder(s) ondersteund bij het doorbreken van de intergenerationele overdracht van de probleemgedragingen van deze ouders, dankzij aanvullende subsidies van Centrumgemeente Vlaardingen. Sinds 2020 worden deze kinderen ook ondersteund bij de borging in de eigen (nieuwe) wijk tijdens de nazorgfase.



Veiligheid

Fysiek of verbaal geweld, dronkenschap en drugsgebruik zijn in onze voorziening verboden. Als deze gedragingen zich toch voordoen dan worden cliënten hierop aangesproken en gewaarschuwd dit niet te herhalen. Bij volharding van dit ongewenste gedrag kan de maatschappelijke opvang met instemming van de verwijzende gemeente worden beëindigd, omdat de stichting helpt bij het oplossen van problemen en niet bij voortzetting ervan. Onze

medewerkers zijn geschoold in het voorkomen en de-escaleren van ongewenst gedrag. Ons escalatiemodel en sanctioneringsbeleid zijn samen met de cliëntenraad opgesteld.

Tevredenheid

De waarde van de organisatie wordt bepaald door de waarde en nut voor de verschillende stakeholders. De tevredenheid van de drie belangrijkste stakeholders wordt periodiek gemeten. In 2023 is gestart met een continue meting van het door medewerkers ervaren werkgeluk en de werkstress. Hierdoor vindt de dialoog met medewerkers over de tevredenheid van het werken voor Elckerlyc continu plaatsvindt. In het volgende overzicht de verzamelde cijfers over de tevredenheid van onze 1) Opdrachtgevers en ketenpartners, 2) Cliënten en 3) Medewerkers.

Tevredenheid van Stakeholders	Jaar	Uitkomst	Toelichting
Opdrachtgevers en ketenpartners	2024	7,5	10 is beste, 1 laagste score 1 is beste, 5 laagste score
Medewerkers werkgeluk	2024	7	
Medewerkers werkstress	2024	3	
Effectmeting cliënten	2023	9	
Cliënten	2021	9	
Opdrachtgever en ketenpartners	2020	8,4	
Medewerkers	2019	7,7	

Tabel 3 tevredenheidsmetingen sinds 2019

De gemiddelde waardering voor de samenwerking is het rapportcijfer 8,2. In 2024 hebben ketenpartners aangegeven blij te zijn met de constructieve en initiërende rol van Elckerlyc maar behoefte te hebben aan meer opvangmogelijkheden en snellere informatiedeling in gedeelde casuïstiek. Onze medewerkers geven aan meer rust en stabiliteit wenselijk te vinden in de samenwerking met ketenpartners vooral in de aanmeldfase. Via de effectmeting hebben cliënten aangegeven meer ondersteuning nodig te hebben bij actieve participatie in de samenleving in de nazorgfase.

Medezeggenschap

De stichting heeft een Cliëntenraad en Personeelsvertegenwoordiging met wie kwartaalrapportages en cliënten- of personeelsbeleid wordt besproken. De cliëntenraad is betrokken bij externe presentaties en de beoordeling van de directeur-bestuurder. De Personeelsvertegenwoordiging raadpleegt via het achterbanoverleg hoe vitaliteit en werkgeluk geoptimaliseerd kunnen worden en is eveneens betrokken bij de beoordeling van de directeur-bestuurder.

Anderstaligen

Voor zelfredzaamheid is voldoende beheersing van de Nederlandse taal een vereiste. Alle anderstaligen worden vanaf de eerste dag van plaatsing gestimuleerd om de Nederlandse taal machtig (genoeg) te worden. Het is in de begeleiding niet toegestaan dat betrokken kinderen voor ouders vertalen. Indien noodzakelijk wordt in de aanvangsperiode een beroep gedaan op ondersteuning via tolken. In 2024 is er 274 keer een beroep gedaan op de tolkondersteuning van Global Talk, wat €19.211 heeft gekost tegen een verstrekt budget van €11.175. Het verschil tussen ontvangen subsidie en werkelijk gemaakte kosten is via de overhead ten laste gebracht van alle kostenplaatsen.

Fondsen en donaties

De volgende fondsen hebben materiele ondersteuning geboden:

- ♥ Fonds Schiedam Vlaardingen: hypotheek renovatie kantoorpand.
- ♥ Stichting Urgente Noden Waterweg Noord: Regionaal Noodfonds voor cliënten.
- ♥ DBLfonds: voor kosten die op geen enkele andere manier vergoed konden worden.
- ♥ Kansfonds, Papefonds, Present Vlaardingen, Stichting Nationaal Fonds Kinderhulp, Bekker Bastide Fonds e.a.

Algemene Subsidie Voorwaarden

In 2024 is aan alle door de gemeenten gestelde subsidievoorwaarden voldaan:

- ☂ De woningen met een minimale bezettingsnorm zijn samen 99% van de beschikbare nachten benut;
- ☂ Cliëntsystemen met inkomen of vermogen hebben (voor €259.876) bijgedragen aan de ontvangen ondersteuning door het betalen van de verplichte eigen bijdrage;
- ☂ De in- en uitstroomgegevens zijn geregistreerd en verantwoord in de kwartaalrapportages en jaarverslag;
- ☂ De financiën zijn verantwoord in een jaarrekening vergezeld van een accountantsverklaring.

Kwaliteit

Elckerlyc is HKZ-gecertificeerd voor adequate werkprocessen en bedrijfsvoering, voert het branche-erkende keurmerk Sterk Sociaal Werk voor de borging van de deskundigheid van haar professionals, is gecertificeerd deelnemer van het landelijke netwerk voor Veiligheid in de Vrouwenopvang, mantelzorgvriendelijk en keurmerkhouders van de Meldcode HGKM.



Resultaat

Het bedrijfsresultaat over 2024 is vastgesteld op € -65.961

Dit is € 67.170 lager dan begroot.

Een vergelijking van de exploitatierekening met de begroting geeft het volgende beeld:

Baten

meer subsidies	€	149.362	1
meer eigen bijdragen	€	25.276	2
minder opbrengst beschermd wonen	€	37.458-	3
Meer baten dan begroot	€	137.180	

Lasten

meer personeelslasten	€	265.827	4
minder afschrijvingskosten	€	7.245-	5
minder huisvestingslasten	€	45.430-	6
meer organisatiekosten	€	15.164	7
minder activiteit kosten	€	23.089-	8
minder financiële lasten	€	877-	9

Meer lasten dan begroot € **204.350**

Per saldo: meer baten/meer lasten € **67.170-**

Toelichting

- 1) Er is meer subsidie ontvangen voor 1 extra centraal onthaal en 4 extra huiselijk geweld woningen.
- 2) Clienten zijn langer in verblijf geweest waardoor er meer eigen bijdragen geïnd zijn.
- 3) Na vaststelling van de begroting heeft Rogplus een instroomstop op Beschermd Wonen doorgevoerd, waardoor opbrengsten voor de vijf gereserveerde opvangwoningen uit zijn gebleven.
- 4) In de begroting voor 2024 zijn onverhoopt ontvangen subsidies voor zwangerschap van medewerkers in 2023 buiten beschouwing gelaten.
- 5) De afschrijvingen zijn lager door aflopende afschrijvingen.
- 6) De huisvestingskosten zijn lager door lagere energiekosten na het stabiliseren van de gasmarkt
- 7) De organisatiekosten zijn hoger door toegenomen accountantskosten en incidentele juridische advieskosten.
- 8) Er zijn minder mensen ingestroomd waardoor er minder voedingsgeld is uitgekeerd.
- 9) Geen opmerking.

Financiële positie

Stichting Elckerlyc streeft kwaliteit en continuïteit na. Dit betekent dat enerzijds strenge eisen worden gesteld aan de uitvoering van activiteiten, anderzijds aan de financiële positie. Dit betekent dat de stichting streeft naar een positieve exploitatie, om financiële ratio's te realiseren voor een financieel gezonde organisatie. In het overzicht hieronder is de ontwikkeling van de financiën van de stichting sinds 2019 weergegeven:

	2024	2023	2022	2021	2020	2019
Activa						
vast	434.670	465.222	501.201	529.400	578.098	608.073
vlootend	504.491	531.095	449.875	566.238	312.418	92.102
Passiva						
eigen vermogen	368.290	434.251	424.899	425.488	312.286	245.655
voorzieningen	35.958	22.375	4.375	52.751	50.159	47.567
schulden kort	324.913	319.191	290.802	375.899	276.071	144.453
schulden lang	210.000	220.500	231.000	231.000	252.000	262.500
balanstotaal	939.161	996.317	951.076	1.085.138	890.516	700.175
exploitatie (lasten)	2.660.551	2.387.227	2.285.806	1.941.950	1.958.712	1.815.410

Tabel 4. Financiële positie van stichting Elckerlyc

De financiële positie van de stichting is verslechterd door de investering in het behoud van vier leegstaande woningen om sterk oplopende wachtlijsten voor Opvang na Huiselijk geweld en Begeleid Wonen in Vlaardingen te verkorten. Centrumgemeente Vlaardingen heeft deze beslissing medio december 2024 onderschreven door aanvullende subsidie te beschikken voor vier extra opvangwoningen voor slachtoffers van huiselijk geweld voor een groot deel van 2024 en geheel 2025. Door het negatieve bedrijfsresultaat zijn de ratio's voor een gezonde positie afgenomen:

positie Elckerlyc	norm	2024	2023	2022	2021	2020	2019
solvabiliteit I	0,40	0,39	0,44	0,45	0,39	0,35	0,35
solvabiliteit II	0,20	0,14	0,18	0,19	0,22	0,16	0,14
current ratio	>1,5	1,55	1,66	1,55	1,51	1,13	0,64
netto werkkapitaal		179.578	211.904	159.073	190.339	36.347	-52.351
continuïteit lange termijn	0,25	0,14	0,18	0,19	0,22	0,16	0,14

positie Elckerlyc	norm	2024	2023	2022	2021	2020	2019
financiële ruimte		0,07	0,09	0,07	0,10	0,02	-0,03

Tabel 5. Ontwikkeling ratio's van Stichting Elckerlyc

Bij de uitvoering van activiteiten is het noodzakelijk om steeds een positief verschil tussen inkomsten en uitgaven te realiseren zodat de stichting een gezonde financiële positie kan realiseren. Vanaf het moment dat er naast opdrachten voor Vlaardingen ook gesubsidieerde opdrachten voor Schiedam en Maassluis worden uitgevoerd, worden deze verschillen in de jaarrekening betiteld als bestemmingsreserves per desbetreffende gemeente. Het eigen vermogen van de stichting per 31 december 2024 is gedaald van €434.251 per 31 december 2023 naar €368.290.

Continuïteit

De RVT heeft op 19 augustus 2024 de volgende begroting voor 2025 goedgekeurd:

Begroting	Budget
Personeel (inclusief werkkosten)	1.806.758
Kapitaalslasten	62.406
Huisvesting	686.707
Organisatiekosten	219.405
Activiteit kosten	23.369
Subsidie	-2.524.144
Eigen bijdragen	-274.500
Beschermd wonen	0
Totaal	0

Tabel 6. Begroting 2025

Toekomst

2024 was een druk jaar: er is aan 478 personen ondersteuning geboden, 208 personen zijn ingestroomd en 258 personen zijn door- of duurzaam uitgestroomd. De gemiddelde verblijfsduur was 9,4 maanden en de beschikbare capaciteit is 99% van de beschikbare tijd benut. Er hebben gemiddeld zeven cliëntsystemen per maand op een wachtlijst gestaan, met een gemiddelde wachttijd van 29 dagen. Sinds 2018 maken er minder personen, langer gebruik van ons ondersteuningsaanbod, waarbij de bezettingsgraad van de beschikbare capaciteit bijna gestegen is naar 100%. Er is zeer weinig ruimte voor instromers. Dit is door onze ketenpartners bevestigd in de tevredenheidsmeting van 2024. Centrumgemeente Vlaardingen heeft aan deze opvangbehoefte gehoor gegeven door tijdelijk subsidie te verstrekken voor vier extra opvangwoningen in 2024 en 2025. De wachtlijsten en wachttijden voor het ondersteuningsaanbod van de stichting neemt per jaar toe. Het contract voor Beschermd Wonen 2026 wordt in augustus 2025 opnieuw aanbesteed met uitbreiding van het aantal ondersteuningsproducten. In vervolg op het rapport van de Commissie Dannenberg: *Van beschermd wonen naar beschermd thuis* wordt ook bij Rogplus de beweging gevolgd om beschermd wonen meer op een inclusieve manier, in de wijken vorm te gaan geven. Deze beweging komt tot uiting in de nieuwe producten Beschut Wonen en Beschermd Thuis. Deze twee producten sluiten naadloos aan op de huidige werkwijze van de stichting en wordt dan ook gezien als een goede kans om antwoord te gaan geven op de aangegeven behoefte aan meer ondersteuning. Met de realisatie van het kwaliteitskeurmerk

Veilig in de Vrouwenopvang in 2024 is de aansluiting op het landelijk stelsel van Vrouwenopvang geborgd, wat noodzakelijke is voor de regionale uitwisseling van slachtoffers van huiselijk geweld die in de eigen regio niet veilig ondersteund kunnen worden. In de beschikkingen van Vlaardingen en Schiedam voor voortzetting van activiteiten in 2025 is opgenomen dat deze gemeenten overwegen om het beleid over de maatschappelijke opvang te wijzigen en dat de organisatie er rekening mee dient te houden dat dit gevolgen kan hebben voor de subsidies die de organisatie ontvangt. De genoemde beweging naar ondersteuning in de wijk en lokale, regionale en landelijke samenwerkingen maakt dat de stichting de toekomst met vertrouwen tegemoetziet.

2. Verantwoording Raad van Toezicht

Toezichtvisie

De RvT heeft als taak toezicht te houden op het beleid van het bestuur en op de algemene gang van zaken in de instelling. Ze staat het bestuur met raad ter zijde. Bij de vervulling van haar taken richt de RvT zich naar het belang van de instelling en de door haar in stand gehouden onderneming, naar het te behartigen maatschappelijke belang en naar het belang van de betrokkenen. We hanteren daarbij de Governancecode sociaal werk. Conform deze Governancecode zijn de leden van de RvT geheel onafhankelijk en melden een (mogelijk) tegenstrijdig belang direct aan de voorzitter van de RvT en aan de overige leden van de Raad. Op taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van de RvT zijn het 'Informatieprotocol van Toezicht Stichting Elckerlyc' en de 'Functiebeschrijving lid RvT' van toepassing. In 2022 heeft de RvT het eigen functioneren geëvalueerd onder leiding van een externe deskundige. In 2025 staat een nieuwe evaluatie van het eigen functioneren gepland.

Elckerlyc heeft een integriteitscode en een klokkenluidersregeling (2019) die beide gepubliceerd zijn op de website van Elckerlyc. De code beschrijft waarden en normen die iedereen die een werkrelatie heeft met Elckerlyc in acht moeten nemen en waar (eventuele) gedupeerden zich op kunnen beroepen.

In 2024 zijn de volgende documenten vastgesteld:

- Jaarrekening en -verslag van 2023
- Begroting 2025
- Jaarplan 2025

In 2024 heeft de RvT goedkeuring verleend aan de verlenging van de opdracht aan de huidige accountant.

Jaarverslag, Jaarrekening en Accountantsverslag 2024

De RvT heeft de accountant benoemd voor de controle van de jaarrekening over 2024. De auditcommissie heeft tweemaal per jaar overleg met de accountant. Deze overleggen hebben plaatsgevonden op 9 mei 2025 en 27 mei 2025. Het accountantsverslag 2024 en de jaarrekening 2024 is in de RvT vergadering toegelicht door de auditcommissie. De RvT heeft het jaarverslag en de jaarrekening goedgekeurd.

Overlegstructuur

In 2024 heeft de RvT vijf maal regulier vergaderd, en een aantal malen ad hoc over op dat moment lopende zaken. De reguliere vergaderingen vonden plaats in aanwezigheid van de

bestuurder. Tijdens deze vergaderingen zijn besluiten genomen over de producten uit de planning & control cyclus: het jaarplan, de begroting en de kwartaalrapportages.

Daarnaast heeft de voorzitter van de RvT periodiek overleg met de bestuurder over lopende en eventueel dringende zaken. In 2024 is tweemaal overleg gevoerd met de Personeelsvertegenwoordiging en niet met de cliëntenraad.

Samenstelling RvT en rooster (her)benoeming en aftreden

Naam	Aangetreden	Herbenoemd	Aftreden/herbenoemen	Portefeuille
Dhr. C.T. Oosterom voorzitter	01-06-2019	01-06-2022	01-06-2025	Voorzitter Cliënten Personeel
Mw. M.J. Stempher-Jansson	03-10-2019	03-10-2022	03-10-2025	Vicevoorzitter Financiën Personeel
Mw. A.E. Vogel – de Groot	03-09-2020	03-09-2023	03-09-2026	Zorg
Dhr. C.A. Slooff	21-01-2020	21-01-2023	21-01-2026	Zorg
Dhr. T.W. van de Steen	21-01-2020	21-01-2023	21-01-2026	Juridisch Financiën

Decharge

De RvT heeft het bestuur van Elckerlyc decharge verleend over het uitgevoerde beleid in 2024.

3. Jaarrekening

3. 1. Balans

(na resultaatbestemming)

Bedragen x € 1

ACTIVA

Vaste activa

Materiële vaste activa

Bedrijfsgebouw	Nr. 1	355.849	368.876
Inventaris en automatisering	Nr. 2	78.821	96.346
		434.670	465.222

Vorderingen en overlopende activa

Debiteuren	Nr. 3	22.915	56.169
Vorderingen en overlopende activa	Nr. 4	21.187	25.148
Liquide middelen	Nr. 5	460.389	449.778
		504.491	531.095

TOTAAL

939.161

996.317

31 december
2024

31 december
2023

PASSIVA

<u>Stichtingsvermogen</u>	Nr. 6	368.290	434.251
---------------------------	-------	---------	---------

<u>Voorzieningen</u>	Nr. 7	35.958	22.375
----------------------	-------	--------	--------

Schulden op lange termijn

Hypothecaire lening	Nr. 8	210.000	220.500
---------------------	-------	---------	---------

Kortlopende schulden en overlopende passiva

Crediteuren		72.214	50.381
Belastingen en premies sociale verzekeringen	Nr. 9	88.694	75.645
Pensioenpremies		39.366	33.152
Overige schulden	Nr. 10	124.639	160.013
		324.913	319.191

TOTAAL

939.161

996.317

3. 2 Staat van baten en lasten

Bedragen x € 1

	Toel.	2024	Begroting 2024	2023	Werkelijk-/- Begroting	% afw
Baten						
Subsidies	nr. 11	2.273.101	2.123.739	2.079.049	149.362	7,0%
Overige opbrengsten	nr. 12					
Opbrengst Beschermd Wonen		61.285	98.743	27.678	-37.458	-37,9%
Gemeente Maassluis, Huiselijk Geweld		-	-	37.606	-	
Eigen bijdragen cliënten		259.876	234.600	252.243	25.276	10,8%
Overige baten		328	-	-	-	
Totaal baten		2.594.590	2.457.082	2.396.576	137.180	5,6%
Lasten						
		2024	Begroting 2024	2023	Werkelijk-/- Begroting	
Personeelskosten	nr. 13	1.697.352	1.431.525	1.378.051	265.827	18,6%
Afschrijvingen op vaste activa	nr. 14	68.870	76.115	79.144	-7.245	-9,5%
Huisvestingskosten	nr. 15	663.935	709.365	662.694	-45.430	-6,4%
Organisatiekosten	nr. 16	192.572	177.408	220.091	15.164	8,5%
Verzorging/activiteitskosten	nr. 17	34.838	57.927	43.475	-23.089	-39,9%
Totaal lasten		2.657.567	2.452.340	2.383.455	205.227	8,4%
Saldo baten en lasten		-62.977	4.742	13.121	-68.047	
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten		1.636	1.086	1.061	550	
Rentelasten en soortgelijke kosten		-4.620	-4.947	-4.830	327	
Som der financiële baten en lasten		-2.984	-3.861	-3.769	877	
Exploitatiesaldo		-65.961	881	9.352	-67.170	-7625,0%

3.3 Kasstroomoverzicht

Bedragen x € 1

	2024	2023
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Resultaat voor rente en belastingen	-62.977	13.121
Aanpassingen voor:		
- afschrijvingen	68.869	79.144
- mutaties voorzieningen	13.583	18.000
	82.452	97.144
Veranderingen in werkkapitaal:		
- vorderingen	37.215	-33.048
- kortlopende schulden (excl. schulden aan banken)	5.722	28.389
	42.937	-4.659
Kasstroom uit bedrijfsoperaties	62.412	105.606
Ontvangen interest	1.636	1.061
Betaalde interest	-4.620	-4.830
	-2.984	-3.769
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten	59.428	101.837
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investerings materiële vaste activa	-38.317	-43.165
Desinvesteringen materiële vaste activa	-	-
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten	-38.317	-43.165
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		
Nieuw opgenomen leningen	-	-
Aflossing langlopende schulden	-10.500	-10.500
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten	-10.500	-10.500
Mutatie geldmiddelen	10.611	48.172
Stand geldmiddelen per 1 januari	449.778	401.606
Stand geldmiddelen per 31 december	460.389	449.778
Mutatie geldmiddelen	10.611	48.172

3. 4 Toelichting op de jaarrekening

Doel

Stichting Elckerlyc, statutair gevestigd Oosthavenkade 31 te Vlaardingen, heeft ten doel het opvangen van personen in een crisissituatie, zonder het oogmerk van het maken van winst. Stichting Elckerlyc is geregistreerd onder KvK-nummer 41131306.

Grondslagen voor waardering van activa en passiva en resultaatbepaling.

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld volgens de grondslagen zoals vermeld in de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving C1 voor kleine organisaties zonder winststreven en de Beleidsregels toepassing Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT). De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten, tenzij anders vermeld. Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen, met uitzondering van deposito's met een looptijd langer dan drie maanden. Koersverschillen op geldmiddelen worden afzonderlijk in het kasstroomoverzicht getoond. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest, ontvangen dividenden en winstbelastingen zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de verwachte toekomstige gebruiksduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

De afschrijvingspercentages bedragen:

Bedrijfsgebouw: 2,0%, 2,5%, 3,3% en 10%.

Inventaris en automatisering: 20%, 25% en 33,3%.

Kosten van periodiek groot onderhoud van het bedrijfsgebouw in eigendom komen ten laste van de voorziening onderhoud gebouwen. Zie de toelichting bij de voorziening onderhoud gebouwen.

Kosten voor onderhoud van de huurwoningen worden ten laste gebracht van het resultaat op het moment dat deze zich voordoen.

Vorderingen en overlopende activa

Debiteuren en Vorderingen en overlopende activa worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de Debiteuren en Vorderingen en overlopende activa. De Debiteuren, Vorderingen en overlopende activa hebben een looptijd korter dan 1 jaar tenzij anders vermeld.

Liquide middelen

De liquide middelen zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde. Indien middelen niet ter vrije

beschikking staan, dan wordt hiermee bij de waardering rekening gehouden.
Met de Rabobank is een kredietfaciliteit afgesproken tot maximaal € 50.000 die op dit moment niet wordt benut.
In 2020 is een bankgarantie verstrekt aan de verhuurder van Zijlstraat 66 in Schiedam van maximaal € 13.200.

Pensioenregeling

De Stichting Elckerlyc heeft voor haar werknemers pensioenovereenkomsten ondergebracht bij de bedrijfstakpensioenregeling van Pensioenfonds Zorg en Welzijn.

De voor het personeel geldende pensioenregelingen worden gefinancierd door afdrachten aan de pensioenuitvoerder. De verschuldigde premie wordt als last in de Staat van baten en lasten verantwoord.

Voorzieningen

Onderhoud gebouwen

Voor de kosten van periodiek groot onderhoud van het bedrijfsgebouw in eigendom wordt vanaf de ingebruikname per februari 2017 een voorziening gevormd op basis van het onderhoudsplan op lange termijn.

Subsidies en overige opbrengsten

Subsidies worden ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht in het jaar waarin deze zijn gerealiseerd. De overige opbrengsten worden verantwoord overeenkomstig de periode waarin deze middelen zijn gerealiseerd.

3.5 Toelichting balansposten

Bedragen x € 1

1. Bedrijfsgebouw

Aanschafwaarde per 1 januari 2024		662.653
Investeringen 2024		14.894
		<u>677.547</u>
Afgeschreven t/m 2023	293.777	
Afgeschreven in 2024	27.921	
		<u>321.698</u>
Boekwaarde per 31 december 2024		<u>355.849</u>

Bedrijfsgebouw Oosthavenkade 31 te Vaardingen is in 2016 en 2017 verbouwd en wordt vanaf februari 2017 als kantoorpand gebruikt. Voor de financiering hiervan is met het Fonds Schiedam Vaardingen (de eerste hypotheekverstrekker) een hypothecaire lening afgesloten op 03-10-2016 ter grootte van € 315.000 met een aflossing van € 10.500 per jaar en een jaarlijks rentepercentage van 2% (deze rente staat vast tot 01-10-2026). De einddatum van de hypothecaire lening is 03-10-2046.

Het pand is als bedrijfsgebouw verzekerd voor € 699.800.
Op 2 juli 2020 is de taxatiewaarde bepaald op € 490.000.

2. Inventaris

Aanschafwaarde per 1 januari 2024		412.827
Investeringen 2024		23.423
		<u>436.250</u>
Afgeschreven t/m 2023	328.871	
Afgeschreven in 2024	38.031	
		<u>366.902</u>
Boekwaarde per 31 december 2024		<u>69.348</u>

Automatisering

Aanschafwaarde per 1 januari 2024		95.235
Investeringen 2024		-
		<u>95.235</u>
Afgeschreven t/m 2023	82.845	
Afgeschreven in 2024	2.917	
		<u>85.762</u>
Boekwaarde per 31 december 2024		<u>9.473</u>

Totale inventaris en automatisering		<u>78.821</u>
--	--	----------------------

Totale boekwaarde materiële vaste activa per 31 december 2024		<u>434.670</u>
--	--	-----------------------

Toelichting vlottende activa

<u>3. Debiteuren</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Debiteuren	31.767	84.872
voorziening dubieuze debiteuren		
Saldo per 1 januari	28.703	24.363
dotatie		8.555
onttrekking	-4.306	-4.215
vrijval	-15.545	-
Saldo per 31 december	<u>8.852</u>	<u>28.703</u>
	<u>22.915</u>	<u>56.169</u>

4. Vorderingen en overlopende activa

Te ontvangen:	2024	2023
Rente	1.636	1.030
Eneco gas en electra	-	887
Diversen	464	650
	<u>2.100</u>	<u>2.567</u>
Vooruitbetaalde bedragen:	2024	2023
Verzekeringspremie	4.819	4.134
Huur	8.639	8.321
Bedrijfspagina's online	342	2.047
Parkeervergunningen	2.099	1.832
Licenties/abonnementen	1.732	4.110
Diversen	1.456	2.137
	<u>19.087</u>	<u>22.581</u>
totaal	<u>21.187</u>	<u>25.148</u>

5. Liquide middelen	2024	2023
Kas	2.624	323
Rabobank	457.765	449.455
totaal	<u>460.389</u>	<u>449.778</u>

De liquide middelen staan voor een bedrag van € 13.200 niet ter vrije beschikking.

Totaal vlottende activa	<u>504.491</u>	<u>531.095</u>
--------------------------------	-----------------------	-----------------------

6. Stichtingsvermogen

overige reserves	2024	2023
Saldo per 1 januari	-48.300	-30.782
Resultaat Beschermd Wonen	19.407	-17.518
Dotatie egalisatiereserve Gem. Maassluis	-25.178	-
Saldo per 31 december	-54.071	-48.300

De overige reserves bestaan uit het resultaat Beschermd Wonen dat in 2022 gestart is en de dotatie voor de egalisatiereserve van gemeente Maassluis ter waarde van € 25.378.

egalisatiereserve Gem. Vlaardingen	2024	2023
Saldo per 1 januari	492.409	463.207
Voorlopig exploitatieresultaat	-95.718	29.202
Saldo per 31 december	396.691	492.409

De Gemeente Vlaardingen heeft per brief de subsidie voor 2023 vastgesteld. € 29.202 is toegevoegd aan de egalisatiereserve. In verband met het negatieve exploitatieresultaat zals Stichting Elckerlyc een beroep doen op de gevormde egalisatiereserve.

egalisatiereserve Gem. Schiedam	2024	2023
Saldo per 1 januari	15.320	17.652
Voorlopig exploitatieresultaat	10.350	-2.332
Saldo per 31 december	25.670	15.320

De Gemeente Schiedam heeft per brief de subsidie 2023 vastgesteld. Het negatieve exploitatieresultaat is onttrokken aan de egalisatiereserve. Het voorlopige resultaat van 2024 zal worden toegevoegd aan de egalisatiereserve.

egalisatiereserve Gem. Maassluis	2024	2023
Saldo per 1 januari	-25.178	-25.178
Dotatie egalisatiereserve uit overige reserves	25.178	-
Saldo per 31 december	-	-25.178

Voor de Gemeente Maassluis heeft Elckerlyc op basis van een opdrachtformulering de projectwerkzaamheden uit 2022 afgerond. Door het aflopen van de opdrachtgeversrelatie is de negatieve egalisatiereserve met de overige reserve gesaldeerd.

Totaal Stichtingsvermogen	<u>368.290</u>	<u>434.251</u>
----------------------------------	-----------------------	-----------------------

7. Voorzieningen	2024	2023
voorziening onderhoud gebouwen		
Saldo per 1 januari	22.375	4.375
dotatie	18.000	18.000
onttrekking	-4.417	-
vrijval	-	-
Saldo per 31 december	35.958	22.375

Voor de kosten van periodiek groot onderhoud van het bedrijfsgebouw in eigendom wordt een voorziening gevormd op basis van het in 2022 opnieuw opgestelde onderhoudsplan op lange termijn.

8. Schulden op lange termijn

	2024	2023
Saldo hypothecaire lening per 1 januari	231.000	241.500
aflossing boekjaar	10.500	10.500
Saldo hypothecaire lening per 31 december	220.500	231.000
aflossingsverplichting komend boekjaar	10.500	10.500

Voor de verbouwing van het kantoorpand aan de Oosthavenkade 31 is op 03-10-2016 een hypothecaire lening afgesloten ter waarde van € 315.000 met een aflossing van € 10.500 per jaar en een jaarlijks rentepercentage van 2% (deze rente staat vast tot 01-10-2026).

9. Belastingen en premies sociale verzekeringen

	2024	2023
Afdracht loonheffing december	88.694	75.645

10. Overige schulden en overlopende passiva

Te betalen:	2024	2023
Eneco gas en electra	1.177	-
Reservering vakantieuren	43.344	36.510
Reservering loopbaanbudget	26.330	25.025
Reservering generatieregeling	-	10.723
Reservering loonheffing IKB	8.282	-
Premie PAWW	274	456
Onderhoudskosten	-	2.320
Accountantskosten	8.824	10.260
Aflossingsverplichting hypothecaire lening	10.500	10.500
Fondsen uit te keren	3.565	2.217
Borg huur cliënten	13.600	11.900
Vooruitontvangen eigen bijdrage	8.600	-
Subsidie tegemoetkoming energiekosten 2023	-	7.137
Overige schulden	143	22.760
Totaal	124.639	139.808

De subsidie tegemoetkoming energiekosten 2023 van € 7.137 is definitief vastgesteld en ontvangen, waardoor de reservering kon vrijvallen.

Door een verlate facturering van de eigen bijdrage van januari 2025 hebben enkele cliënten hun eigen bijdrage vóór het ontvangst van de factuur reeds overgemaakt.

Er is een voorziening gevormd voor het betalen van loonheffing over de groeiende pot met IKB-uren

De reservering generatieregeling was gevormd voor één medewerker en gedeeltelijk benut. Op advies van de accountant is de resterende voorziening vrijgevallen in verband met het ontbreken van een bedrijfsbrede voorziening.

Overlopende passiva:	2024	2023
Vooruitgefactureerde eigen bijdrage	-	20.205
	-	20.205
Totaal	124.639	160.013

In 2024 heeft geen vooruitfacturatie voor januari 2025 plaatsgevonden.

Niet uit de balans blijkende verplichtingen

Het jaarlijks bedrag van met derden aangegane huurverplichtingen van onroerende zaken is € 412.864 (schatting 2025 o.b.v. prijspeil oktober 2024).

Specificatie:	2025	2024
Locaties - Vaardingen	293.366	279.562
Locaties - Schiedam	103.670	101.820
Locaties - Maassluis	15.828	15.504
Totaal	412.864	396.886

Voor bovenstaande locaties is de looptijd van het huurcontract voor onbepaalde tijd overeengekomen met een opzegtermijn van een maand. In juli 2020 is een huurovereenkomst aangegaan voor de Zijlstraat 66 in Schiedam met een opzegtermijn van 5 jaar. De gemeenten Schiedam en/ of Vaardingen zullen hun medewerking verlenen aan het vinden van een andere partij die in de plaats van Stichting Elckerlyc wordt gesteld om aan de huurverplichtingen te voldoen, als binnen deze opzegtermijn Stichting Elckerlyc niet langer de noodzakelijke middelen ontvangt om aan deze huurverplichtingen te voldoen.

Het jaarlijkse bedrag van met derden aangegane huurverplichtingen voor laptops, printers en randapparatuur is € 15.333. De overeenkomst voor de laptops heeft een looptijd van 5 jaar en eindigt in juli 2025. De overeenkomsten voor de printers hebben een looptijd van 5 jaar en eindigen tussen augustus 2025 en juli 2028.

3.6 Toelichting op de staat van baten en lasten

Bedragen x €1

11. Subsidies	2024	2024	2023
Gemeente Vaardingen, Crisisopvang	589.554	589.554	561.480
Gemeente Vaardingen, Huiselijk Geweld	647.621	530.512	502.482
Gemeente Vaardingen, Begeleid Wonen	141.498	141.498	134.760
Gemeente Vaardingen, Centraal Onthaal	72.684	40.431	38.506
Gemeente Vaardingen, Huisvesting	191.189	191.189	182.085
Gemeente Vaardingen, Plusvoorziening	199.477	199.477	189.978
Gemeente Vaardingen, Overige	68.354	68.354	65.098
Gemeente Vaardingen, Ambulante Hulpverlening	75.700	75.700	72.095
Gemeente Vaardingen, Daderhulpverlening	-	-	18.055
Gemeente Schiedam, Begeleid Wonen	164.271	164.271	156.449
Gemeente Schiedam, Gezinsopvang	122.753	122.753	113.885
Correctie op subsidie Gemeente Vaardingen	-	-	44.176
<i>subtotaal</i>	<i>2.273.101</i>	<i>2.123.739</i>	<i>2.079.049</i>
12. Overige opbrengsten			
Beschermd Wonen	61.285	98.743	27.678
Gemeente Maassluis, Huiselijk Geweld	-	-	37.606
Eigen bijdrage cliënten	259.876	234.600	252.243
Overige baten	328	-	-
Totale Opbrengsten	2.594.590	2.457.082	2.396.576

bij 11) Subsidies

De Gemeente Vaardingen heeft via de subsidie Huiselijk Geweld voor twee jaar de mogelijkheid geboden om 4 aanvullende woningen in te zetten die voorheen werden gebruikt voor Beschermd Wonen.

De Gemeente Maassluis heeft de subsidie 2022 nog steeds niet definitief vastgesteld.

Voor een overzicht van de productieafspraken met de gemeenten en de realisatie voor het jaar 2024 verwijzen wij u naar de toelichting in het bestuursverslag, onder het hoofd "Verslag van activiteiten".

bij 12) Overige opbrengsten

In 2022 is Stichting Elckerlyc in opdracht van ROGplus gestart met de voorziening Beschermd Wonen. De inkomsten zijn in 2024 ruim € 37.000 lager dan begroot in verband met het stopzetten van de dienstverlening.

	Begroting		
13. Personeelskosten	2024	2024	2023
Salarissen	1.298.164	1.097.418	1.036.215
Sociale lasten	201.349	168.498	166.497
Pensioenlasten	116.951	92.349	93.852
Personeel niet in loondienst	17.667	2.082	2.376
Overige personeelskosten	63.221	71.178	82.698
Doorbelaste salarissen	-	-	-3.587
totaal	1.697.352	1.431.525	1.378.051

De personeelskosten zijn fors hoger dan begroot als gevolg van verlof langdurig verzuim van meerdere medewerkers en de vervanging hiervan. Daarnaast was in de begroting onverhoopt geen rekening gehouden met kosten voor meerdere zwangerschappen.

	Begroting	
14. Afschrijvingen op vaste activa	2024	2023
Afschrijving gebouwen	27.921	25.971
Afschrijving inventaris	38.031	34.964
Afschrijving automatisering	2.918	15.180
totaal	68.870	76.115

Door het verwachte verlies in 2024 zijn er geen aanvullende investeringen gedaan op het gebied van automatisering.

	Begroting	
15. Huisvestingskosten	2024	2023
Huur	386.408	412.471
Energiekosten	109.087	154.157
Onderhoud en schoonmaakkosten	105.687	82.816
Mutatie voorziening groot onderhoud	18.000	17.138
Verzekeringen, gemeentelijke heffingen	30.313	27.309
Overige huisvestingskosten	14.440	15.474
totaal	663.935	709.365

Doordat de energieprijzen in 2024 weer zijn gestabiliseerd zijn de energiekosten fors lager dan eerdere jaren. De onderhoudskosten daarentegen zijn wel hoger dan begroot door meerdere onderhoudsvraagstukken bij de verschillende huurwoningen.

	Begroting	
16. Organisatiekosten	2024	2023
Porti en telefoon	16.009	10.684
Kantoormiddelen en drukwerk	9.206	7.013
Automatiseringskosten	93.284	87.935
Bijdragen en lidmaatschappen	11.192	9.055
Accountantskosten	20.223	13.403
Advieskosten	17.976	6.631
Verzekeringen	5.417	4.375
Certificeringen	5.807	6.525
Administratieve diensten (RAET)	5.402	4.125
Bestuurs- en representatiekosten	4.407	4.209
Voorziening dubieuze debiteuren	-15.546	4.636
Overige organisatiekosten	19.195	18.817
totaal	192.572	177.408

Door actief debiteuren beleid is de voorziening dubieuze debiteuren niet nodig gebleken en kon deze vrijvallen. De accountantskosten zijn hoger door niet begrote kosten voor Beschermd Wonen in 2024. De advieskosten zijn fors hoger als het gevolg van juridisch advies omtrent arbeidsrecht.

	Begroting	
17. Verzorging/activiteitskosten	2024	2023
Voeding	5.612	5.749
Tolkdiensten	19.211	32.504
Kosten noodplek	5.599	2.640
Kosten daderhulpverlening	-	-
Vervoerskosten	2.784	5.081
Overige verzorgingskosten	1.632	11.953
totaal	34.838	57.927

De kosten voor noodbedden zijn fors toegenomen door de extra instroom. Door het verwachte verlies is er daarnaast zorgvuldig gekeken naar uitgaven onder overige verzorgingskosten.

Het negatieve exploitatieresultaat over het boekjaar 2024 ten bedrage van € 65.961- is onttrokken van het stichtingsvermogen.

Het gaat hierbij om een voorlopig exploitatieresultaat omdat definitieve vaststelling van de subsidies 2024 nog moet plaatsvinden. Zie voor een verdere toelichting onderdeel 6. Stichtingsvermogen.

Overige toelichting

Aantal werknemers: 23
Het gemiddeld aantal werkzame werknemers berekend op fulltime basis, uitgesplitst naar activiteiten:

	FTE 2024	FTE 2023
Management, Administratie en Beheer	3,0	3,3
Crisisopvang	5,0	4,9
Begeleid Wonen Vaardingen	1,4	0,5
Plusvoorziening	0,8	1,5
Begeleid Wonen Schiedam	1,0	1,0
Centraal Onthaal	0,5	0,5
Opvang na Huiselijk Geweld	8,9	7,5
Opvang Schiedam	0,7	0,8
Opvang Maassluis		0,3
Beschermd Wonen	0,3	0,5
totaal	21,6	20,8

3. 7 WNT-informatie

1. Bezoldiging topfunctionarissen

Leidinggevende topfunctionarissen en gewezen topfunctionarissen met dienstbetrekking

A.C. Franken	
Functiegegevens	Directeur/Bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (in fte) 01-01 t/m 31-12	1,00
Gewezen topfunctionaris?	Nee
(Fictieve) dienstbetrekking?	Nee
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	155.374
Beloningen betaalbaar op termijn	16.241
<i>Subtotaal</i>	171.615
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	233.000
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	0
Totaal bezoldiging 2024	171.615
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	PM
Gegevens 2023	
Aanvang en einde functievervulling in 2023	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband 2023 (in fte) 01-12 tm 31-12	1,00
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	144.100
Beloningen betaalbaar op termijn	14.516
Totaal bezoldiging 2023	158.066

Toezichthoudende topfunctionarissen

bedragen x € 1	C. Oosterom	M.J. Stempher-Jansson	C.A. Slooff	T.W. van der Steen	A.E. Vogel-de Groot
Functiegegevens	Voorzitter	Vice-voorzitter	Lid RvT	Lid RvT	Lid RvT
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging					
Totale bezoldiging	3.400	3.000	2.600	2.600	2.600
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	34.950	23.300	23.300	23.300	23.300
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.

bedragen x € 1	C. Oosterom	M.J. Stempfer-Jansson	C.A. Slooff	T.W. van der Steen	A.E. Vogel-de Groot
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2023					
bedragen x € 1	C. Oosterom	M.J. Stempfer-Jansson	C.A. Slooff	T.W. van der Steen	A.E. Vogel-de Groot
Functiegegevens	Voorzitter	Vice-voorzitter	Lid RvT	Lid RvT	Lid RvT
Aanvang en einde functie vervulling in 2023	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging					
Totale bezoldiging	3.400	3.000	2.600	2.600	2.600
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	33.450	22.300	22.300	22.300	22.300

2. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met dienstbetrekking die in 2024 een WNT-relevante bezoldiging hebben ontvangen. Er zijn in 2024 geen ontslaguitkeringen betaald aan overige functionarissen die op grond van de WNT dienen te worden vermeld, of die in eerdere jaren op grond van de WOPT of de WNT zijn vermeld zijn of hadden moeten worden vermeld.

4. Ondertekening

Vlaardingen, 26 juni 2025

Raad van Toezicht:

Dhr. C.T. Oosterom - voorzitter

Mw. M. J. Stempher-Jansson - vicevoorzitter

Dhr. C. A. Slooff

Dhr. T. W. van der Steen

Mw. A. E. Vogel – de Groot

en

Raad van Bestuur:

Mw. A.C. Franken – directeur/bestuurder

5. Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Hiervoor wordt verwezen naar de hierna opgenomen controleverklaring.

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

nELC11C – V

Aan: de Raad van Toezicht van de Stichting ELCKERLYC te Vlaardingen

Verklaring over de jaarrekening 2024

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2024 van de Stichting Elckerlyc te Vlaardingen gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in de voorliggende jaarstukken opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van de Stichting Elckerlyc per 31 december 2024 en van het resultaat over 2024, in overeenstemming met de in Nederland geldende Richtlijn voor de Jaarverslaggeving C1, genaamd Kleine organisaties zonder winststreven, alsmede in overeenstemming met de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (hierna: WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2024
2. de staat van baten en lasten over 2024
3. de toelichting, met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het aan de WNT verbonden Controleprotocol vallen.

Onze verantwoordelijkheden op grond van het voorgaande zijn beschreven in de sectie ‘Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening’.

Wij zijn onafhankelijk van de Stichting Elckerlyc, zoals vereist op basis van de ‘Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten’ (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels. Verder hebben wij voldaan aan het bepaalde in de ‘Verordening gedrags- en beroepsregels accountants’ (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel met beperking.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het aan de WNT verbonden Controleprotocol (versie 2024) hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a van de WNT en artikel 5, lid 1, onderdelen n en o van de Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er mogelijk sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij één of meerdere andere WNT-plichtige instelling(en), alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over het in de jaarstukken opgenomen bestuursverslag

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat het bestuursverslag met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben het bestuursverslag gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of dat verslag materiële afwijkingen bevat. Met deze werkzaamheden, die niet dezelfde diepgang hebben als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening, hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720.

Het bestuur van de Stichting Elckerlyc is verantwoordelijk voor het opstellen van het bestuursverslag, in overeenstemming met de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving C1, genaamd *Kleine organisaties zonder winststreven*.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de Raad van Toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur van de Stichting Elckerlyc is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening, in overeenstemming met de in Nederland geldende Richtlijn voor de Jaarverslaggeving C1, genaamd *Kleine organisaties zonder winststreven*, alsmede in overeenstemming met de bepalingen van en krachtens de WNT. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige

interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de Stichting in staat is haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft de Stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen, en/of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden, die zouden kunnen leiden tot gerede twijfel over de continuïteit, toelichten in de jaarrekening.

De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de Stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controle-opdracht dat wij voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is zodanig voorbereid en uitgevoerd dat een redelijke mate van zekerheid, maar geen absolute zekerheid is verkregen dat eventuele materiële fouten en/of fraude zijn ontdekt.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel als redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Voor wat betreft onze werkzaamheden inzake de in de jaarrekening opgenomen WNT-informatie heeft het Controleprotocol WNT (in de voor 2024 te hanteren versie) mede als kader gediend.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controle-standaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van valsheid in geschrifte, samenspanning, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;

- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de Stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een Stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

**

Wij communiceren met de Raad van Toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle, alsmede over eventuele significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder mogelijke tekortkomingen in de interne beheersing van de Stichting Elckerlyc.

Culemborg, 26 juni 2025

Hordijk, Kok, Laan & Wabeke, registeraccountants B.V.

Drs. P.C.R.W. Kok RA

6. Bijlage 1 – Exploitatieoverzicht

2024	Totaal	Act.1	Act.2	Act.3	Act.4	Act.5	Act.6	Act.7	Act.7.1	Act.8	Act.9	Act.10	Indirecte
Stichting ELCKERLYC	werkelijk	Aanmeldingen	Crisisopvang	Begeleid wonen	Plus-	Begeleid Wonen	Centraal	Huiselijk	extra HG	Gezinsopvang	Beschermd	Nazorg	Indirecte
		MVS	MVS	Vlaardingen	Vlaardingen	Schiedam	Onthaal	Geweld	woningen	Schiedam	Wonen		kosten/
woningen	63		10	10	10	8	4	12	4	5	0		baten
personen	478	156	66	28	16	22	20	80	13	16	2	59	
LASTEN													
Directe personeelskosten	1.697.352		371.799	76.194	124.144	56.001	28.193	398.090	91.867	43.675	11.550		495.839
Directe kapitaalslasten	71.854		6.553	6.092	3.342	917	2.043	5.206	1.201	3.555	4.429		38.515
Directe huisvestingskosten	663.935		80.483	104.756	89.838	90.136	40.107	101.234	23.362	63.228	13.425		57.366
Directe organisatiekosten	192.572		1.093	0	0	12.364	0	185	43	0	4.626		174.262
Verzorging/activiteitskosten	34.838		20.810	195	19	646	212	8.028	1.853	140	387		2.548
Subtotaal	2.660.551		480.738	187.237	217.343	160.065	70.555	512.744	118.326	110.598	34.417		768.529
Verdeling indirecte kosten (incl. overige inkomsten)			246.267	45.228	80.508	35.203	18.034	248.255	57.290	28.882	8.863		768.529
TOTAAL LASTEN	2.660.551		727.004	232.465	297.851	195.268	88.589	760.999	175.615	139.480	43.279		0
BATEN													
SUBSIDIE													
Gemeente Vlaardingen, Crisisopvang	-589.554		-589.554	0	0	0	0	0	0	0	0		
Gemeente Vlaardingen, Begeleid Wonen	-141.498		0	-141.498	0	0	0	0	0	0	0		
Gemeente Vlaardingen, Plusvoorziening	-199.477		0	0	-199.477	0	0	0	0	0	0		
Gemeente Vlaardingen, Centraal Onthaal	-72.684		0	0	0	0	-72.684	0	0	0	0		
Gemeente Vlaardingen, Huiselijk Geweld	-647.621		0	0	0	0	0	-530.512	-117.109	0	0		
Gemeente Vlaardingen, Ambulante Hulpverlening	-75.700		0	0	0	0	0	-75.700	0	0	0		
Gemeente Vlaardingen, Huisvesting	-191.189		-18.189	-38.000	-10.000	0	-30.000	-95.000	0	0	0		
Gemeente Vlaardingen, Overige	-68.354		-11.175	0	0	0	0	-57.179	0	0	0		
Gemeente Schiedam, Begeleid Wonen	-164.271		0	0	0	-164.271	0	0	0	0	0		
Gemeente Schiedam, Gezinsopvang	-122.753		0	0	0	0	0	0	0	-122.753	0		
OVERIGE INKOMSTEN													
Eigen bijdragen	-259.876		-55.243	-31.200	-36.308	-38.631	-19.748	-47.401	-10.939	-19.453	-1.403		450
Opbrengst Beschermd Wonen	-61.285		0	0	0	0	0	0	0	0	-61.285		0
Overige bedrijfsopbrengsten	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
Baten/giften/donaties	-328		0	0	0	0	0	0	0	0	0		-328
Verdeling indirecte baten	0		38	8	13	6	3	40	9	4	1		122
TOTAAL BATEN	-2.594.590		-674.123	-210.691	-245.773	-202.897	-122.429	-805.751	-128.038	-142.201	-62.687		0
EXPLOITATIE-RESULTAAT	65.961		52.881	21.774	52.078	-7.628	-33.841	-44.753	47.577	-2.721	-19.407		0
	negatief		negatief	negatief	negatief	positief	positief	positief	negatief	positief	positief		

VAN DE NOOD
EEN DEUFD MAKEN